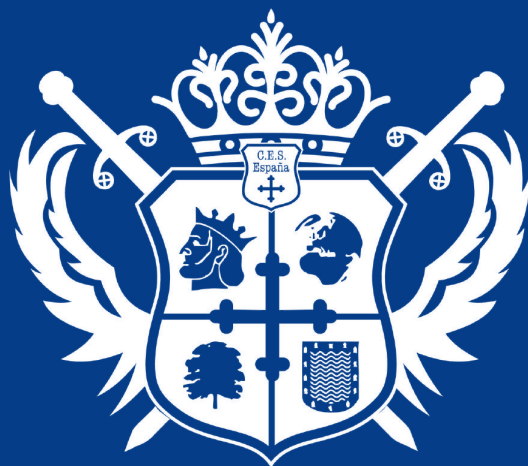


EARLY YEARS

WELCOME BACK TO SCHOOL
QUICK GUIDE 23/24

GUÍA RÁPIDA PARA
EL INICIO DEL CURSO
23-24



Sage College

The British International School of Jerez

*Excellence
International Respect*



PLAY





INDEX

ÍNDICE

1. WELCOME MESSAGE
2. OUR TEACHING STAFF
3. WHO TO CONTACT AT SCHOOL
4. SCHOOL CALENDAR
5. SCHOOL DAY
6. CURRICULUM INFORMATION
7. EQUIPMENT AND MATERIALS LIST
8. AFTER SCHOOL ACTIVITIES AND CLUBS
9. SCHOOL TRANSPORT
10. SCHOOL PSYCHOLOGY OFFICE: CHILD SUPPORT SERVICES
11. APPEARANCE AND DRESS CODE
12. SCHOOL UNIFORM
13. SCHOOL LUNCH
14. SNACKS
15. HEALTH
16. CLASS TUTOR
17. PARENT/TEACHER CONFERENCES
18. BEHAVIOUR
19. REGULAR ATTENDANCE AND PUNCTUALITY
20. ALEXIA COMMUNICATION PLATFORM
21. DOJO APP
22. TAPESTRY APP
23. ACTIVE LEARN
24. SCHOOL NEWSLETTER
25. SCHOOL HOUSES
26. STUDENT COUNCIL
27. PARENT COUNCIL
28. POLICIES AND PROCEDURES





1 WELCOME MESSAGE

MENSAJE DE BIENVENIDA

MESSAGE FROM THE SCHOOL HEADMASTER



Dear Sage College student:

Whether this is your first year with us or you have been a Sager for some time, I would like to welcome you to what will now be your second home this year. When you arrive, I encourage you to take a giant leap into what we have prepared for you and take advantage of all the opportunities and experiences that you will live over the next ten months.

Develop your international spirit by interacting with your classmates and friends from different cultures, nationalities and lifestyles. Break down your communication barriers and work on the languages we offer: the world is becoming smaller and more accessible, and this will be a great advantage in the near future.

Always show respect for others and develop deep personal values that will make you humble, empathetic and committed to those around you. Promote your sense of responsibility and social awareness to build a better world. Strive for excellence. Set ambitious goals and work every day to achieve them. Seek creative solutions to the difficulties you face and learn that great successes also come from failure.

And on this path, always surround yourself with people who encourage you and make you grow. So come into school every day ready to learn from this wonderful community: teachers, administrative and service staff, colleagues and friends.

Together we are better.

Welcome to the 23-24 academic year at Sage College!

Alexander Wickham

Headmaster

Querido/a alumno/a de Sage College:

Tanto si es tu primer año con nosotros, como si ya llevas tiempo siendo sager, un año más te invito a que abras las puertas de tu segunda casa. Peor cuando lo hagas, te animo a que entres pisando fuerte y aproveches desde el primer minuto todas las oportunidades y experiencias que aparecerán delante de ti a lo largo de los próximos diez meses.

Desarrolla tu espíritu internacional relacionándote con compañeros y amigos de distintas culturas, nacionalidades y costumbres. Rompe tus barreras comunicativas y trabaja los idiomas que te ofrecemos: el mundo se hace más accesible y pequeño, y eso es una gran ventaja en estos tiempos.

Muestra respeto hacia los demás y desarrolla valores personales profundos que te harán ser humilde, empático y comprometido con los que te rodean. Promueve tu sentido de la responsabilidad y la conciencia social para construir un mundo mejor.

Esfuézate en la excelencia. Proponte objetivos ambiciosos y trabaja cada día para alcanzarlos. Busca soluciones creativas a las dificultades que se te presenten y aprende que de los fracasos también surgen grandes éxitos.

Y en este camino rodéate siempre de personas que te impulsen y te hagan crecer. Por eso entra cada día al colegio dispuesto a aprender de esta maravillosa comunidad: profesores, personal de administración y servicios, compañeros y amigos.

Juntos somos mejores.

¡Bienvenido/a al curso 23-24 en Sage College!

Alexander Wickham

Headmaster



1 WELCOME MESSAGE

MENSAJE DE BIENVENIDA

MESSAGE FROM THE HEAD OF PRIMARY



Dear Sage Primary Families,

I want to offer you a warm welcome and to say how excited I am to be taking on the role of Head of Primary this year. I am passionate about making a difference and helping children to develop the skills they need to be independent learners. I believe in embracing and celebrating differences and inspiring children so that they can flourish at each stage of their educational journey and beyond.

At Sage College, we have developed a strong and caring whole school community and we pride ourselves on building and growing positive relationships. Our hardworking and dedicated staff ensure our children are at the centre of everything we do. Our environment is supportive and nurturing where children feel safe and valued and have the capacity to thrive emotionally, socially and academically.

By developing curiosity, our children grow a love for learning across the whole curriculum. Therefore we carefully plan a wide range of activities including real life, meaningful and practical learning experiences for them to engage in. Through our high expectations and promotion of excellence, our children are given the opportunity to reach their full potential and have the confidence to attack challenges. We teach them to believe in themselves and their abilities, to have a growth mindset and to aspire to be the best they can be. By learning about the world they live in, they can understand it better, show an appreciation of it and become truly international. Focusing on our core values enables the children to develop personally and become responsible, respectful, global citizens who can go on to achieve their dreams and goals.

I want to take this opportunity to thank you for your continued support and I look forward to another amazing year ahead.

Samantha Benjamin

Primary Head

Queridas familias de Sage Primary:

Quiero darles una calurosa bienvenida y contarles lo emocionada que estoy de asumir el papel de Coordinadora de Primary. Me apasiona marcar la diferencia y ayudar a los niños a desarrollar las habilidades que necesitan para ser estudiantes independientes. Creo firmemente en abrazar y celebrar las diferencias e inspirar a los niños para que puedan prosperar en cada etapa de su viaje educativo y más allá.

En Sage College, hemos desarrollado una comunidad escolar con fuertes lazos afectivos, y nos enorgullecemos de construir y desarrollar relaciones positivas. La profesionalidad y dedicación de nuestro personal asegura que nuestros niños estén en el centro de todo lo que hacemos. Nuestro entorno es solidario y enriquecedor y los niños se sienten seguros y valorados, teniendo la capacidad de prosperar emocional, social y académicamente.

Mediante el desarrollo de la curiosidad, nuestros niños desarrollan el amor por el aprendizaje a lo largo de todo el plan de estudios. Por lo tanto, planificamos cuidadosamente una amplia gama de actividades que incluyen experiencias de aprendizaje reales, significativas y prácticas en las que pueden participar. Gracias a nuestras altas expectativas y al fomento de la excelencia, nuestros niños tienen la oportunidad de desarrollar todo su potencial y la confianza necesaria para afrontar los retos. Les enseñamos a creer en sí mismos y en sus capacidades, a tener una mentalidad de crecimiento y a aspirar a ser lo mejor que puedan ser. Aprendiendo sobre el mundo en que viven, pueden comprenderlo mejor, mostrar aprecio por él y llegar a ser verdaderamente internacionales. Centrarnos en nuestros valores fundamentales permite a los niños desarrollarse personalmente y convertirse en ciudadanos responsables, respetuosos y globales, capaces de alcanzar sus sueños y metas.

Quiero aprovechar esta oportunidad para darles las gracias por su continuo apoyo y espero que el año que viene sea increíble.

Samantha Benjamin

Primary Head



2 OUR SCHOOL TEACHING STAFF

NUESTRO PROFESORADO

You can find the **Sage College School staff list** at the following link on our website:

Puede encontrar la lista de **profesores de Sage College** en el siguiente enlace de nuestra web:

<https://www.sagecollege.eu/staff-list/>



3 WHO TO CONTACT AT SCHOOL

CON QUIÉN CONTACTAR EN EL COLEGIO

SCHOOL HEAD - Director
director@sagecollege.eu

PRIMARY SCHOOL HEAD - Coordinador de Primary School
ps.head@sagecollege.eu

GENERAL INFORMATION - Información General
info@sagecollege.eu

SECONDARY OFFICE - Secretaría de Primary School
primary.office@sagecollege.eu

SCHOOL ADMINISTRATION AND FINANCE OFFICE -
Departamento Financiero
administration.office@sagecollege.eu

ADMISSIONS - Departamento de Admisiones
admissions@sagecollege.eu

IT DEPARTMENT - Soporte Técnico
itsupport@sagecollege.eu

MARKETING DEPARTMENT - Departamento de Marketing
marketing@sagecollege.eu

EXTRACURRICULAR ACTIVITIES - Actividades Extracurriculares
extracurricular@sagecollege.eu

SAGE LANGUAGE SCHOOL - Escuela de Idiomas
sagelanguages@sagecollege.eu

SAGE ACADEMY - Academia de refuerzo asignaturas
academy@sagecollege.eu

SAGE MUSIC SCHOOL - Escuela de Música
music@sagecollege.eu

SAGE SUMMER CAMPS - Campamentos de Verano
camps@sagecollege.eu



3 WHO TO CONTACT AT SCHOOL

CON QUIÉN CONTACTAR EN EL COLEGIO



ACADEMICS



Subject teachers

All subject related enquiries, grades, homework, curriculum clarification.
Preguntas relacionadas con la materia, calificaciones, tareas, plan de estudios, aclaraciones.

Tutors

Group situations, school wide behaviour, school wide performance, tutor group enquiries.
Situaciones de la clase, comportamiento en toda la escuela, desempeño en toda la escuela, consultas generales.

Head of Primary School

Key stage information, grave breaches of the school code, strategic information, other enquiries.
Información de etapa clave, infracciones graves del código escolar, información estratégica, otras consultas.

School Headmaster

Key stage information, grave breaches of the school code, strategic information, other enquiries.
Información de etapa clave, infracciones graves del código escolar, información estratégica, otras consultas.

For **academic issues**, first contact your tutor by email and he / she will follow the communication process depending on the nature of the issue.

Para **temas académicos**, contacte primeramente con su tutor por correo electrónico y éste seguirá el proceso de comunicación según sea la naturaleza de la cuestión a tratar.

GENERAL INFORMATION



Reception Office

All subject related to daily matters in school. Bus route information, timetables, extracurricular, Alexia, uniforms, etc.
Temas relacionados con el día a día en el colegio. Información de rutas, horarios, extraescolares, Alexia, uniformes, etc.

Administration Office

All queries related to school administration. Payments, fees, invoices, enrollments, admissions, etc.
Todas las consultas relacionadas con la administración escolar. Pagos, cuotas, facturas, nuevas inscripciones, admisiones, etc.

School Headmaster

General or whole school matters. Strategic school vision queries, financial queries, etc.
Asuntos generales relacionados con la empresa. Consultas estratégicas de visión y proyectos, consultas financieras, proyectos, etc.

For administration issues or general information, remember that you can only come to school by appointment, so you can contact the school by email at **primary.office@sagecollege.eu** or by phone at **+34 956 929 100**, and you will be redirected to the correct person who will get in touch with you.

Para temas de administración o información general, recuerde que solamente puede acudir al centro con cita previa, por lo que puede contactar con el colegio por email a **secondary.office@sagecollege.eu** o por teléfono al **+34 956 929 100**, y será redirigido a la persona correcta que se pondrá en contacto con usted.



4 SCHOOL CALENDAR

CALENDARIO ESCOLAR

You can find the **online calendar** at the following link on our website (you should check it regularly as it may be subject to change):

Puede encontrar el **calendario online** en el siguiente enlace de nuestra web (es conveniente que lo mire con asiduidad porque puede estar sujeto a cambios):

<https://www.sagecollege.eu/calendar/>



TERM DATES

TRIMESTRES

AUTUMN TERM 7th September - 21st December (2023)

SPRING TERM 8th January - 22nd March (2024)

SUMMER TERM 1 April - 21st June (2024)

5 SCHOOL DAY

RUTINA DIARIA

Over the first weeks of the school year, the class teachers will be focusing on the children settling-in, class environment and getting to know each other. The Early Years Team are putting into place interventions to ensure your child's safety, while continuing to create a rich and stimulating learning environment for your child.

The entrance and exit gate for Early Years pupils will be through the main door of the Primary building (Gate 3). The family member or authorised person may accompany the child to the classroom door. The procedure will be the same for collection. We ask that both procedures are carried out in an expeditious manner and we remind you that double parking on the public highway is strictly forbidden.

Durante las primeras semanas del curso escolar, los profesores se centrarán en la adaptación de los niños, en el ambiente de la clase y en que se conozcan entre ellos. El equipo de Early Years desarrollará los procesos adecuados para garantizar la seguridad de su hijo, sin dejar de crear un entorno de aprendizaje rico y estimulante para él.

La puerta de acceso para las entradas y salidas de los alumnos de Early Years se hará a través de la puerta principal del edificio de Primary (Gate 3) El familiar o persona autorizada podrá acompañar al niño hasta la puerta de la clase. El procedimiento será el mismo para la recogida. Rogamos que ambos se efectúen de manera ágil y les recordamos que está totalmente prohibido el estacionamiento en doble fila en la vía pública.

9:00 - 11:40

FREE FLOW ADULT LED AND INDEPENDENT ACTIVITIES (SNACK TIME 10:15 AM)

12:00 - 13:00

LUNCH

13:00 - 15:00

QUIET TIME/NAP FOR PRE NURSERY AND NURSERY

13:00 - 15:30

RECEPTION PHONICS AND FREE FLOW ACTIVITIES

15:30 - 16:00

SNACK TIME AND MUSIC/DANCE/ YOGA

16:00 - 16:20

REGISTRATION AND DISMISSAL





6 CURRICULUM INFORMATION

INFORMACIÓN ACADÉMICA

We provide a **broad and balanced curriculum** which:

- Promotes the **academic, spiritual, cultural, physical and moral development** of students;
- Prepares children for adult life and encourages them to **become good citizens** - showing excellence, internationality and respect towards others.
- Allows children to become **fluent and proficient users of the English and Spanish languages**, whatever their mother tongue is.
- Promotes **high standards of achievement** and allows all children to develop to the best of their ability, both personally and academically.
- Generates high levels of **student engagement and enthusiasm** and allows students to become confident, secure and independent learners.

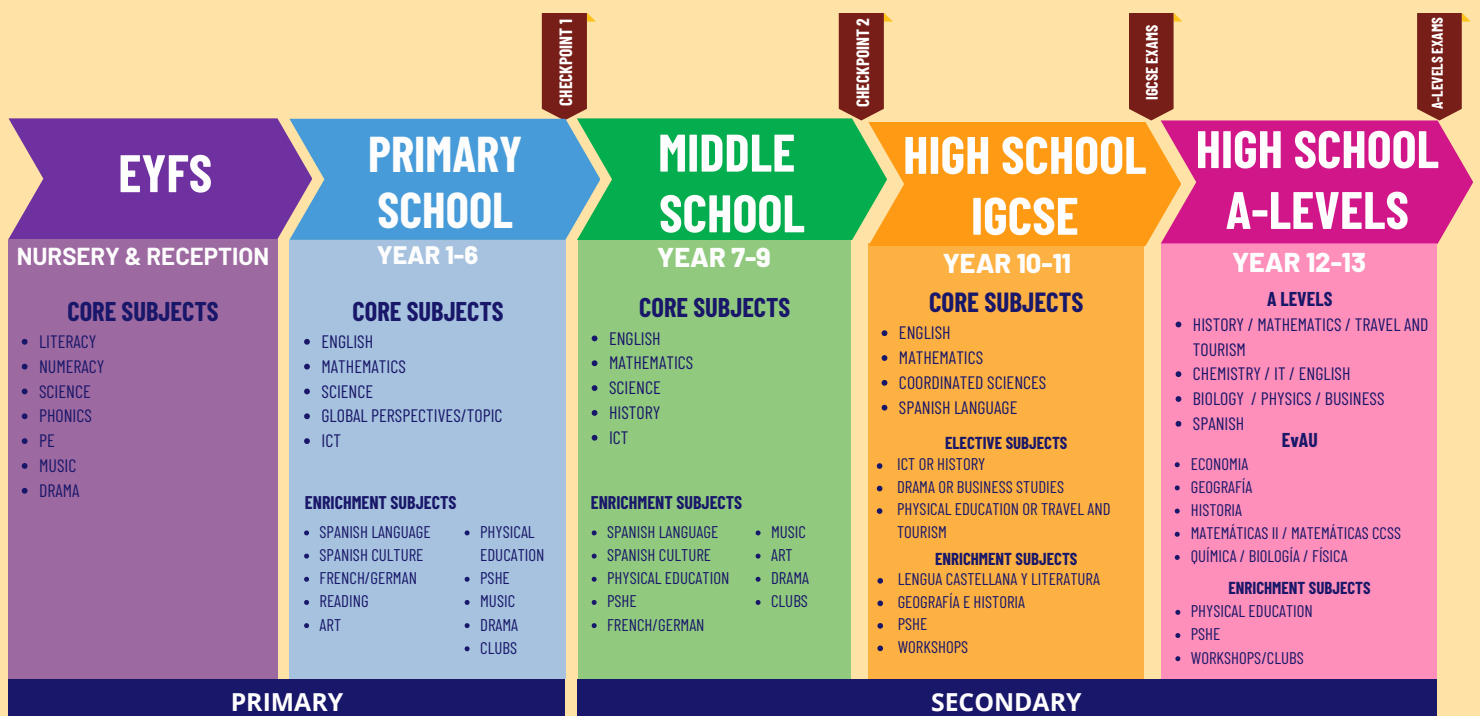
Class timetables and Year group curriculum overviews will be available on the school website once the school has commenced.



Ofrecemos un **plan de estudios amplio y equilibrado** que:

- Promueve el **desarrollo académico, espiritual, cultural, físico y moral** de los estudiantes;
- Prepara a los niños para la vida adulta y los anima a convertirse en **buenos ciudadanos**, mostrando excelencia, perspectiva internacional y respeto hacia los demás.
- Permite que los niños se conviertan en **hablantes fluidos y competentes de los idiomas inglés y español**, cualquiera que sea su lengua materna.
- Promueve el **alto rendimiento** y permite que todos los niños se desarrollen ampliamente, tanto personal como académicamente.
- Genera **altos niveles de participación y entusiasmo** por parte de los estudiantes y les permite convertirse en aprendices seguros, independientes y confiados.

Los horarios de clase y las programaciones anuales estarán disponibles en el sitio web del centro una vez que las clases hayan comenzado.





7 EQUIPMENT AND MATERIALS LIST

MATERIAL ESCOLAR

We would like to remind all parents of the necessary items and paperwork to be brought the first day of school and handed to the class teacher. These include:

Nos gustaría recordarles la lista de artículos necesarios que deben traer el primer día de colegio y entregarlos a las profesoras de la clase. Éstos incluyen:

PRENURSERY WHAT TO BRING/ QUÉ TRAER

- Ikea's DRONA storage box (33x38x33) beige with polka dots.

Caja de almacenaje DRONA de Ikea (33x38x33) beige con lunares.

<https://www.ikea.com/es/es/p/drona-caja-beige-lunares-90399217/#content>

- A plain ivory cotton tote bag with the child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case, for creating independence so the child can read their names).

Una bolsa de algodón en color marfil liso con el nombre del niño visible en la parte delantera (la inicial en mayúsculas y el resto del nombre en minúsculas, para crear independencia y que el niño pueda leer su nombre).

- Two **tupperwares** for morning and afternoon snacks.

Dos bolsas de tela para las meriendas de mañana y tarde.

- Reusable **water bottle** (daily).

Botella de agua reutilizable (diaria).

- **Spare clothes** to be kept in plastic box: white polo-shirt, navy track pants, underwear, white socks and white shoes (clearly labelled with your child's name).

Ropa de cambio para guardar en la caja de plástico: polo blanco, pantalón de chándal azul marino, ropa interior, calcetines blancos y zapatillas de deporte blancas (todo claramente etiquetado con el nombre del niño)

- **Sage College school smock** with loop for hanging up (set of 2) and your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)

Baby de Sage College con lazo para colgar (lote de 2) y el nombre del niño visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).

- An Ikea **plastic smock** for water and paint play.

1 baby de plástico verde de Ikea para jugar con agua y pintura.

- A good quality **waterproof two-piece** (jacket and trousers) **rain suit**.

Un traje impermeable de buena calidad de dos piezas (chaqueta y pantalón).

- One pair of **wellington boots**.

1 par de botas de agua.

- One pair of **Non-slip socks**.

Un par de calcetines anti-deslizantes

- **Wet wipes/nappies/nappie cream** (when requested)

Toallitas/pañales/crema de pañal (que se volverán a traer al colegio cuando se soliciten).

- Decathlon's green sleeping bag 20°C 115 cm Quechua MH100 for naptime with your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)

Saco de dormir verde de Decathlon 20°C 115 cm Quechua MH100 para la siesta con el nombre de tu hijo visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).

https://www.decathlon.es/es/p/saco-de-dormir-20c-ninos-transformable-en-edredon-115-155-cm-quechua-mh100/_/R-p-344625

- **silicone bib**

Babero de silicona

ALL ITEMS NEED TO BE CLEARLY LABELED

Please ensure that the name on ALL ITEMS is clearly visible for your child to read thus developing their self care and independence

TODOS LOS ARTÍCULOS DEBEN ESTAR CLARAMENTE ETIQUETADOS

Asegúrese de que el nombre en TODOS LOS ARTÍCULOS sea claramente visible para que su hijo lo lea, desarrollando así su autocuidado e independencia.



7 EQUIPMENT AND MATERIALS LIST

MATERIAL ESCOLAR

We would like to remind all parents of the necessary items and paperwork to be brought the first day of school and handed to the class teacher. These include:

Nos gustaría recordarles la lista de artículos necesarios que deben traer el primer día de colegio y entregarlos a las profesoras de la clase. Éstos incluyen:

NURSERY WHAT TO BRING/ QUÉ TRAER

- Ikea's DRONA **storage box** (33x38x33) beige with polka dots.

Caja de almacenaje DRONA de Ikea (33x38x33) beige con lunares.

<https://www.ikea.com/es/es/p/drona-caja-beige-lunares-90399217/#content>

- A plain ivory cotton tote bag with the child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case, for creating independence so the child can read their names).

Una bolsa de algodón en color marfil liso con el nombre del niño visible en la parte delantera (la inicial en mayúsculas y el resto del nombre en minúsculas, para crear independencia y que el niño pueda leer su nombre).

- Two **tupperwares** for morning and afternoon snacks.

Dos bolsas de tela para las meriendas de mañana y tarde.

- Reusable **water bottle** (daily).

Botella de agua reutilizable (diaria).

- **Spare clothes** to be kept in plastic box: white polo-shirt, navy track pants, underwear, white socks and white shoes (clearly labelled with your child's name).

Ropa de cambio para guardar en la caja de plástico: polo blanco, pantalón de chándal azul marino, ropa interior, calcetines blancos y zapatillas de deporte blancas (todo claramente etiquetado con el nombre del niño)

- **Sage College school smock** with loop for hanging up (set of 2) and your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)

Baby de Sage College con lazo para colgar (lote de 2) y el nombre del niño visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).

- An Ikea **plastic smock** for water and paint play.

1 baby de plástico verde de Ikea para jugar con agua y pintura.

- A good quality **waterproof two-piece** (jacket and trousers) **rain suit**.

Un traje impermeable de buena calidad de dos piezas (chaqueta y pantalón).



- One pair of **wellington boots**.

1 par de botas de agua.

- One pair of **Non-slip socks**.

Un par de calcetines anti-deslizantes

- **Wet wipes + a packet of toilet wipes (when requested).**

Toallitas húmedas + un paquete de toallitas higiénicas de WC (cuando se soliciten).

- Decathlon's green **sleeping bag** 20°C 115 cm Quechua MH100 for naptime with your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)

Saco de dormir verde de Decathlon 20°C 115 cm Quechua MH100 para la siesta con el nombre de tu hijo visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).

https://www.decathlon.es/es/p/saco-de-dormir-20c-ninos-transformable-en-edredon-115-155-cm-quechua-mh100/_/R-p-344625

ALL ITEMS NEED TO BE CLEARLY LABELED

Please ensure that the name on ALL ITEMS is clearly visible for your child to read thus developing their self care and independence

TODOS LOS ARTÍCULOS DEBEN ESTAR CLARAMENTE ETIQUETADOS

Asegúrese de que el nombre en TODOS LOS ARTÍCULOS sea claramente visible para que su hijo lo lea, desarrollando así su autocuidado e independencia.



7 EQUIPMENT AND MATERIALS LIST

MATERIAL ESCOLAR

We would like to remind all parents of the necessary items and paperwork to be brought the first day of school and handed to the class teacher. These include:

Nos gustaría recordarles la lista de artículos necesarios que deben traer el primer día de colegio y entregarlos a las profesoras de la clase. Estos incluyen:

RECEPTION WHAT TO BRING/ QUÉ TRAER

- Ikea's DRONA **storage box** (33x38x33) beige with polka dots.

Caja de almacenaje DRONA de Ikea (33x38x33) beige con lunares.

<https://www.ikea.com/es/es/p/drona-caja-beige-lunares-90399217/#content>

- A plain ivory cotton **tote bag** with the child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case, for creating independence so the child can read their names).

Una bolsa de algodón en color marfil liso con el nombre del niño visible en la parte delantera (la inicial en mayúsculas y el resto del nombre en minúsculas, para crear independencia y que el niño pueda leer su nombre).

- Two **tupperwares** for morning and afternoon snacks.

Dos bolsas de tela para las meriendas de mañana y tarde.

- Reusable **water bottle** (daily).

Botella de agua reutilizable (diaria).

- **Spare clothes** to be kept in plastic box: white polo-shirt, navy track pants, underwear, white socks and white shoes (clearly labelled with your child's name).

Ropa de cambio para guardar en la caja de plástico: polo blanco, pantalón de chándal azul marino, ropa interior, calcetines blancos y zapatillas de deporte blancas (todo claramente etiquetado con el nombre del niño)

- **Sage College school smock** with loop for hanging up (set of 2) and your child's name visible on the front (initial in capital letters and rest of the name in lower-case)

Baby de Sage College con lazo para colgar (lote de 2) y el nombre del niño visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).

- An Ikea **plastic smock** for water and paint play.

1 baby de plástico verde de Ikea para jugar con agua y pintura.

- A good quality **waterproof two-piece** (jacket and trousers) **rain suit**.

Un traje impermeable de buena calidad de dos piezas (chaqueta y pantalón).

- One pair of **wellington boots**.

1 par de botas de agua.

- One pair of **Non-slip socks**.

Un par de calcetines anti-deslizantes

- **Wet wipes + a packet of toilet wipes** (when requested).

Toallitas húmedas + un paquete de toallitas higiénicas de WC (cuando se soliciten).

- An A4 plastic folder to be kept in your child's backpack for storing pictures and any work sent home

Saco de dormir verde de Decathlon 20°C 115 cm Quechua MH100 para la siesta con el nombre de tu hijo visible en la parte delantera (inicial en mayúsculas y resto del nombre en minúsculas).



ALL ITEMS NEED TO BE CLEARLY LABELED

Please ensure that the name on ALL ITEMS is clearly visible for your child to read thus developing their self care and independence

TODOS LOS ARTÍCULOS DEBEN ESTAR CLARAMENTE ETIQUETADOS

Asegúrese de que el nombre en TODOS LOS ARTÍCULOS sea claramente visible para que su hijo lo lea, desarrollando así su autocuidado e independencia.



8 AFTER SCHOOL ACTIVITIES AND CLUBS/ WORKSHOPS

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y CLUBS/WORKSHOPS

This year, Sage College will continue to offer a **wide range of academic, artistic, sporting and language activities both in and out of school hours**, which will give students the opportunity to enrich their curriculum. Information about the activities will be shared with families during the first weeks of September in the "Extracurricular Fair".

You can also find information in the following link:

*Este año, Sage College continuará ofreciendo una **gran gama de actividades tanto en horario escolar como extraescolar de tipo académico, artístico, deportivo e idiomático**, que darán la oportunidad a los estudiantes de enriquecer su plan de estudios. La información de las actividades se compartirá con las familias durante las primeras semanas de septiembre en la "Extracurricular Fair".*

También podéis encontrar información en el siguiente link:

<https://www.sagecollege.eu/extra-curricular-activities/>





9 SCHOOL TRANSPORT

SERVICIO DE RUTAS

The School offers a **bus transportation service for local and provincial routes**. Each journey always has a school monitor accompanying the students. New routes may be opened if the minimum number of students is met for that route. The updated information can be found below:

*Sage College ofrece un **servicio de transporte en autobús para rutas locales y provinciales**. Cada ruta contará con un monitor que acompañará a los alumnos. Se podrán abrir nuevas rutas si se alcanza el número mínimo de alumnos/as para esa ruta. La información actualizada se puede encontrar a continuación:*

<https://www.sagecollege.eu/transport/>



10 SCHOOL SPECIAL NEEDS COORDINATION: CHILD SUPPORT SERVICES

EQUIPO DE NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES: SERVICIO DE APOYO AL ALUMNO



SAGE COLLEGE has a **Special Educational Needs Team** whose mission is to attend to students with special educational needs as well as to provide guidance inside and outside the classroom to teachers in the adaptation of methodologies and strategies with these students. Among its competences are:

- To prepare specific teaching materials for SEN pupils under the supervision of the teacher.
- To work inside or outside the classroom with individuals or groups.
- To adapt the SEN intervention plans according to needs.
- To ensure the physical, social and emotional well-being of SEN students
- To create a stimulating environment for these pupils.
- To provide information and guidance to families and teachers related to the learning development of these pupils.

*SAGE COLLEGE cuenta con un **equipo de Atención a las Necesidades Educativas Especiales** cuya misión es la de atender a los alumnos con necesidades educativas especiales así como dar orientación dentro y fuera del aula a los profesores en la adecuación de las metodologías y estrategias con dichos alumnos. Entre sus competencias están:*

- preparar materiales didácticos específicos para alumnos SEN bajo la supervisión del profesor.
- trabajar dentro o fuera del aula con individuos o grupos.
- adaptar el apoyo al profesorado en función de las necesidades.
- velar por el bienestar físico, social y emocional de los niños con SEN.
- crear un entorno estimulante para dichos alumnos.
- dar información y orientación a las familias y profesores en relación al desarrollo del aprendizaje de dichos alumnos.



Sage College has the services of an Educational Psychologist who provides support to the SEN team when necessary, as well as diagnosis and psychological treatment when required.

Sage College cuenta con los servicios de una Psicóloga Educativa que da apoyo al equipo de SEN, además de la elaboración de diagnósticos y tratamiento psicológico cuando éstos fueran necesarios.

11 APPEARANCE AND DRESS CODE

IMAGEN Y VESTIMENTA

- For health and safety reasons, jewelry or costume jewelry may not be brought to school.
- The use of the school uniform is mandatory. Summer or winter uniformity must be respected.
- Makeup or painted nails are not allowed.
- *Por razones de salud y seguridad, no podrán traerse joyas o bisutería al colegio.*
- *El uso del uniforme escolar es de obligado cumplimiento. El uniforme de verano e invierno será respetado.*
- *No está permitido el maquillaje o las uñas pintadas.*

<https://www.sagecollege.eu/wp-content/uploads/2023/03/SAGE-COLLEGE-POLICIES-STUDENT-DRESS-CODE-AND-UNIFORM-POLICY.pdf>



12 SCHOOL UNIFORM

UNIFORME ESCOLAR

High School pupils are required to wear the school uniform on a compulsory basis. You can purchase uniforms through our website in the online uniform store at the following link:

Los alumnos de High School deberán llevar el uniforme escolar de forma obligatoria. Podrá adquirir uniformes a través de nuestra web en la tienda de uniformes online en el siguiente enlace:

<https://www.sagecollege.eu/school-uniform/>

Email: sageuniformes@gmail.com password: **sage20**



The screenshot shows the Sage College website header with navigation links: HOME, ABOUT, ADMISSIONS, CURRICULUM, COMMUNITY, BOARDING, SUMMER CAMP, CONTACT. Below the header is the 'Online Shop' section, which features a banner for 'paddy' and a login form titled 'INICIAR SESIÓN'. The login form includes fields for 'Email' and 'Contraseña', and a red 'ENTRAR' button. A note below the form reads: 'Necesitas los datos de acceso de tu colegio'.



IMPORTANT INFORMATION:

- The use of the School Uniform is compulsory for students from September to June.
- **Students will wear the Summer uniform from the 1st of April to the 27th of October.**
- **The Winter Uniform will be effective from the 30th of October.**
- Students will wear black/navy blue shoes and socks for the regular uniform and white trainers when using the PE uniform.
- Students will wear navy blue coat in winter.
- We recommend that you name every uniform part to avoid confusions or losses.

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- *El uso del Uniforme Escolar es obligatorio para los estudiantes de septiembre a junio.*
- **Los alumnos llevarán el uniforme de verano del 18 de abril al 28 de octubre.**
- **El Uniforme de Invierno será efectivo a partir del 31 de octubre.**
- *Los alumnos y alumnas usarán zapatos y calcetines negros/azul marino para el uniforme formal y zapatillas y calcetines blancos de deporte cuando usen el uniforme de EF.*
- *Los alumnos llevarán abrigo azul marino en invierno.*
- *Le recomendamos que nombren cada parte del uniforme para evitar confusiones o pérdidas.*





13 SCHOOL LUNCH

COMEDOR ESCOLAR

Nutritious and well-balanced lunches are provided every day in the light and spacious dining room. Everything is prepared and cooked in our own kitchen and has been checked for balance by the health authorities. We remind you that if your child has any **food intolerance/allergy**, you must provide a medical report for the preparation of the menu. On a regular basis, school posts a photo of the lunch on the Sage College Instagram and Facebook official accounts. Every month, the updated school menu can be found in the following link:

*Todos los días se ofrecen **almuerzos nutritivos y equilibrados** en el luminoso y espacioso comedor. Todo se prepara y cocina en nuestra propia cocina y ha sido comprobado su equilibrio por las autoridades sanitarias. Le recordamos que si su hijo tiene alguna **intolerancia/alergia** alimentaria, debe aportar un informe médico para la preparación del menú. Diariamente el colegio cuelga una foto del almuerzo en las cuentas oficiales de Instagram y Facebook. Cada mes, el menú escolar actualizado se puede encontrar en el siguiente enlace:*

<https://www.sagecollege.eu/community/school-menu/>



EARLY YEARS SCHOOL LUNCH SCHEDULE
HORARIO DEL COMEDOR DE PRIMARY

12:00h



14 SNACKS

Children are required to **bring a nutritious snack each day**, for their morning and afternoon break time. We apply a no nuts policy.

Los niños deben traer cada día un tentempié nutritivo para el recreo de la mañana y de la tarde. Aplicamos una política de no frutos secos.



15 HEALTH SALUD

A **school nurse** is on hand to deal with immediate first aid issues, and to tend to students who are unwell, or need medication dispensed. All medication to be administered on school premises, **requires a consent form to be completed by parent/guardians** and given directly to the school nurse. No medicine can be kept in a student's bag.

All medicine will be **administered ONLY by the school nurse**. If a student has been seen by the school nurse during the day, either the school nurse or tutor will inform the parents. We remind you that if your child has a food intolerance or any other medical issue that the school nurse should be aware of, you must provide the relevant reports.

If a child is absent due to illness, parents/guardians should email the class tutor, stating the reason for absence. Prolonged or chronic illness of over three days duration must be supported by a doctor's note.

*Sage College cuenta con una **enfermera del centro** a pleno tiempo que estará disponible para tratar los problemas de primeros auxilios inmediatos y para atender a los alumnos/as que no se encuentran bien o que necesiten la administración de medicamentos.*

*Todos los medicamentos que se administrarán en las instalaciones de Sage College, **requieren un formulario de consentimiento que los padres/tutores** deben completar y entregar directamente a la enfermera de la escuela. No se podrán almacenar medicamentos en las mochilas y, **todos los medicamentos serán administrados ÚNICAMENTE por la enfermera del centro**. Si un alumno/a ha sido atendido por el servicio de enfermería del colegio, se informará a los padres de dicha atención. Recordamos que si su hijo presenta alguna enfermedad con diagnóstico o intolerancia alimentaria, deberá aportar los informes pertinentes.*

Si un niño no acude a clase debido a una enfermedad, los padres / tutores deberán enviar un correo electrónico al tutor de la clase, indicando el motivo de la ausencia. Las enfermedades crónicas o prolongadas de más de tres días de duración deberán estar respaldadas por un justificante médico.



16 CLASS TUTOR

TUTOR DE AULA



Tutors have a special responsibility for the students in their group, to monitor overall progress, behaviour, and to generally advise students and parents.

Los tutores tienen una responsabilidad especial con los alumnos/as en su clase, para monitorear el progreso general, el comportamiento y, en general, asesorar a los alumnos y padres.

17 PARENT/TEACHER CONFERENCES

REUNIONES CON PADRES

Parent/Teacher conferences are held **termly after sending the reports home**. Parents can book to see the necessary teachers via **Google Forms** prior to the date. If you need to meet with a teacher outside of these conferences, you can contact the subject teacher or tutor directly via email.

*Las reuniones de padres/madres y profesores se llevarán a cabo **trimestralmente, tras la entrega de reports**. Los padres y madres podrán reservar cita mediante **Google Forms** para ver a los profesores requeridos. Si necesita reunirse con un profesor fuera de estos días, podrá comunicarse con el profesor o tutor de la asignatura directamente por correo electrónico.*

18 BEHAVIOUR

COMPORAMIENTO

The values and ethos of Sage College underpin the community. Therefore, we expect students and staff to actively care for other members of the school community and to contribute to their well-being and success.

Sage College endeavours to support the **students to become global citizens** through actively rewarding students who show leadership skills and are positive role models within our school.

Los valores y la ética de Sage College sustentan la comunidad. Es por ello, que esperamos que tanto los estudiantes como el personal del colegio, se preocupen activamente por otros miembros de la comunidad escolar y contribuyan a su bienestar y éxito.

Sage College se esfuerza por apoyar a los alumnos para que se conviertan en **ciudadanos del mundo** recompensando activamente a los estudiantes que muestran habilidades de liderazgo y son modelos positivos dentro de nuestra escuela.

<https://www.sagecollege.eu/wp-content/uploads/2021/01/ENG-SAGE-COLLEGE-POLICIES-DISCIPLINE-POLICY.pdf>





19 REGULAR ATTENDANCE AND PUNCTUALITY

ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD

It is paramount that students arrive at school on time. If they are late they must enter through Gate 3 and be registered as LATE by the school office staff and then will be escorted to class. If a child is repeatedly late, the school will contact the family.

Apart from medical or health related absences all absences must be approved by Coordination or in extreme cases by the Head of the school. Applications with appropriate documentation one week beforehand will be required in these cases. All other absences will be recorded as unauthorised. In any case it is the student and parents responsibility to catch up on the work so it does not impact the students' progress.

Es primordial que los estudiantes lleguen al colegio a tiempo. Si llegan tarde deben entrar por la puerta 3 y ser registrados como LATE por el personal de recepción y luego serán acompañados a clase. Si un niño llega tarde repetidamente, la escuela se pondrá en contacto con la familia.

Aparte de las ausencias por motivos médicos o de salud, todas las ausencias deben ser aprobadas por la Coordinación o, en casos extremos, por el Director de Sage College. En estos casos, se requerirá una solicitud con la documentación adecuada con una semana de antelación. Todas las demás ausencias se registrarán como no autorizadas. En cualquier caso, es responsabilidad del alumno y de los padres ponerse al día con el trabajo para que no repercuta en el progreso del alumno.





20 ALEXIA COMMUNICATION PLATFORM

PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN ALEXIA

Alexia

Alexia is the **communication platform** for families by Sage College. Since Alexia there have been messages from both the academic and administrative part of the center. You can also communicate with us through this medium. We remind you that our communication hours with families are from 9 to 5 in the afternoon, so avoid contacting the center outside of that period.

*Alexia es la **plataforma de comunicación** para las familias por parte de Sage College. Desde Alexia ha habido mensajes tanto de la parte académica como administrativa del centro. Usted también podrá comunicarse con nosotros a través de este medio.*

Les recordamos que nuestro horario de comunicación con las familias es de 9 a 5 de la tarde, por lo que eviten ponerse en contacto con el centro fuera de ese período.



New Families:

Sage College will send you an access email with a username (user) and a first link that will give you access to the platform to create a new password. The password must be 8 digits that include uppercase letters, lowercase letters, numbers, and a period.

Once this process is done, they will be able to access Alexia from our website.

Familias Nuevas:

Sage College le enviará un correo de acceso con un usuario (user) y un primer link que les dará acceso a la plataforma para crear una nueva contraseña. La contraseña debe tener 8 dígitos que incluyan letras mayúsculas, letras minúsculas, números y un punto.

Una vez realizado ese proceso, podrán acceder a Alexia desde nuestra página web.

Alexia Families:

We recommend the free download of the Alexia Families application to more conveniently access all the information about Sage College.

Once downloaded, enter your username and password, as well as the center code: **5wj7**

Alexia Familias:

Os recomendamos la descarga gratuita de la aplicación Alexia Familias para acceder de forma más cómoda a toda la información de Sage College.

*Una vez descargada, introduzca su usuario y contraseña, así como el código de centro: **5wj7***





21 DOJO PLATFORM

PLATAFORMA DOJO

ClassDojo is an educational technology platform that connects teachers, students, and parents to create a positive classroom culture and facilitate communication.

ClassDojo offers a range of features and tools designed to enhance classroom management and communication. Teachers can use the platform to track and reward student behavior, give real-time feedback, and share updates with parents. It allows teachers to create a positive reinforcement system by awarding points or "Dojo points" for positive behaviors, achievements, or academic progress.

Parents can access ClassDojo through a mobile app or web portal to stay informed about their child's performance, behavior, and upcoming events. They can receive instant messages, photos, or videos from the teacher, and can also communicate with the teacher directly.

ClassDojo es una plataforma de tecnología educativa que conecta a profesores, estudiantes y padres para crear una cultura positiva en el aula y facilitar la comunicación. ClassDojo ofrece una variedad de características y herramientas diseñadas para mejorar la gestión del aula y la comunicación. Los profesores pueden utilizar la plataforma para realizar un seguimiento y recompensar el comportamiento de los estudiantes, brindar retroalimentación en tiempo real y compartir actualizaciones con los padres. Les permite a los profesores crear un sistema de refuerzo positivo otorgando puntos o "puntos Dojo" por comportamientos positivos, logros o progreso académico. **Los padres pueden acceder a ClassDojo a través de una aplicación móvil** o un portal web para mantenerse informados sobre el rendimiento, el comportamiento y los próximos eventos de sus hijos. Pueden recibir mensajes instantáneos, fotos o videos del profesor, y también pueden comunicarse directamente con el profesor.



22 TAPESTRY PLATFORM

PLATAFORMA TAPESTRY



Tapestry is an educational platform that allows teachers to document and track children's learning journeys by capturing photos, videos, and written observations of their activities and achievements. Teachers can also create assessments, track progress, and plan future activities based on individual or group needs.

Parents have access to their child's Tapestry account, where they can view and engage with the learning journey. They can receive updates, comments, and notifications from teachers, as well as contribute their own observations and comments. This fosters collaboration between teachers and parents, creating a shared understanding of the child's learning and development.

Tapestry es una plataforma educativa que permite a los profesores documentar y hacer un seguimiento de los recorridos de aprendizaje de los niños capturando fotos, videos y observaciones escritas de sus actividades y logros. Los profesores también pueden crear evaluaciones, realizar un seguimiento del progreso y planificar actividades futuras según las necesidades individuales o de grupo. Los padres tienen acceso a la cuenta de Tapestry de sus hijos, donde pueden ver y participar en el recorrido de aprendizaje. Pueden recibir actualizaciones, comentarios y notificaciones de los profesores, así como contribuir con sus propias observaciones y comentarios. Esto fomenta la colaboración entre profesores y padres, creando una comprensión compartida del aprendizaje y desarrollo del niño



22 ACTIVE LEARN PLATFORM

Active Learn is an educational platform that provides digital resources and interactive content for teaching and learning. It offers a range of online materials and tools designed to support various subjects and grade levels, with a focus on primary and secondary education. Active Learn offers **e-books, interactive activities, quizzes, and multimedia resources** that engage students and enhance their learning experience. These resources are aligned with curriculum standards and cover subjects such as mathematics, science, English, and more.



Active Learn es una plataforma educativa que proporciona recursos digitales y contenido interactivo para la enseñanza y el aprendizaje. Ofrece una variedad de materiales y herramientas en línea diseñados para respaldar diversas asignaturas y niveles educativos, con un enfoque en la educación primaria y secundaria. Active Learn ofrece **libros electrónicos, actividades interactivas, cuestionarios y recursos multimedia** que involucran a los estudiantes y mejoran su experiencia de aprendizaje. Estos recursos están alineados con los estándares del currículo y abarcan materias como matemáticas, ciencias, inglés y más.

23 SAGE NEWSLETTER

PERIÓDICO ESCOLAR SAGE

Every week we publish our Sage Newsletter which we send to all families in the Sage College community with the most important news from each stage of the school. You can view past editions by clicking on this link:

Semanalmente editamos nuestro Sage Newsletter que mandamos a todas las familias de la comunidad de Sage College con las noticias más importantes de cada etapa escolar. Pueden ver las ediciones pasadas pinchando este link:



<https://www.sagecollege.eu/news/>



SAGE NEWS!



24 SCHOOL HOUSE SYSTEM

SISTEMA DE CASAS ESCOLARES

Sage College House system is an integral aspect of our school community. **Our four houses are Earth (Green,) Fire (Red,) Water (Blue,) and Air (Yellow.) Every child is assigned to a House on joining the School and members of the same family are members of the same House.** Students stay in the same house for their entire school career.

Each house is lead by house captains who assist in the organisation and running of house events through the year such as **Eco-warriors, Maths championships and sports competitions.** The House System seeks to stimulate pupils through the opinions and enthusiasms of the group to achieve higher standards in studies, conduct and physical education.

At each monthly assembly the house points are added up and scores announced by our House Captains. At the end of the school year, at Prize Giving, the winning House is awarded the House Cup and, likewise, an Interhouse Sports Cup is also awarded.

We consider our houses at Sage essential to the fostering of teamwork and community spirit.

El sistema de Casas de Sage College es un aspecto integral de nuestra comunidad escolar. Nuestras cuatro casas son Tierra (Verde), Fuego (Rojo), Agua (Azul) y Aire (Amarillo). Cada niño es asignado a una Casa al ingresar en el colegio y los miembros de una misma familia forman parte de la misma Casa, que permanecerá invariable durante toda su vida escolar.

*Cada Casa está dirigida por capitanes que colaboran en la organización y celebración de actividades a lo largo del año, como los **Eco-warriors, los campeonatos de matemáticas y las competiciones deportivas.** El sistema de las Casas pretende estimular a los alumnos a través de sus opiniones y el entusiasmo del grupo para que alcancen niveles más altos en los estudios, la conducta y la educación física.*

En cada asamblea mensual se suman los puntos de las casas y las puntuaciones son anunciadas por nuestros Capitanes de Casa. Al final del año escolar, en la entrega de premios, la Casa ganadora recibe la Copa de la Casa y, del mismo modo, también se otorga una Copa de Deportes Interhouse.

Consideramos que nuestras casas en Sage son esenciales para fomentar el trabajo en equipo y el espíritu de comunidad.



You can purchase T-shirts and caps from the houses by clicking on the following link. *Pueden adquirir camisetas y gorras de las casas pinchando en el siguiente enlace:*

<https://www.sagecollege.eu/product-category/school-houses/>





25 STUDENT COUNCIL

CONSEJO ESTUDIANTIL

Sage College holds the belief that successful education requires active participation from staff, students and shareholders of the school, parents and guardians in the home, and members of the community. We believe that effective relationships are promoted through consultation, collaboration and open communication.

Purpose of the Student Council

The purpose of our Student Council is to encourage students to get involved in issues that concern them in and around school. As a team, they will focus on listening to the views of pupils and will take responsibility for some aspects of school life, enforcing all Sage College values and positively contributing to our community.

Aims

Having a Student Council helps students to improve aspects of our school community by exercising their rights and accepting their responsibilities. Their discussions and decisions will help to inform improvements to the school environment and student learning.

Roles and Responsibilities

- Have monthly meetings
- Help to plan and organise events
- Listen to students wants, needs and suggestions on how to improve our school
- Participate in school assemblies.

Sage College sostiene la creencia de que el éxito de la educación requiere la participación activa del personal, los estudiantes y la dirección del colegio, los padres y tutores en el hogar, y los miembros de la comunidad. Creemos que las relaciones efectivas se promueven a través de las propuestas, la colaboración y la comunicación abierta.

Propósito del Consejo de Estudiantes

El propósito de nuestro Consejo de Estudiantes es animar a los alumnos a implicarse en los asuntos que les conciernen dentro y fuera del colegio. Como equipo, se centrará en escuchar las opiniones de los alumnos y asumirá la responsabilidad de algunos aspectos de la vida escolar, haciendo cumplir todos los valores de Sage College y contribuyendo positivamente a nuestra comunidad.

Objetivos

La existencia de un Consejo de Estudiantes ayuda a los alumnos a mejorar aspectos de nuestra comunidad escolar ejerciendo sus derechos y aceptando sus responsabilidades. Sus debates y decisiones contribuirán a mejorar el entorno escolar y el aprendizaje de los alumnos.

Funciones y responsabilidades

- Celebrar reuniones mensuales.
- Ayudar a planificar y organizar eventos.
- Escuchar los deseos, necesidades y sugerencias de los alumnos sobre cómo mejorar nuestra escuela.
- Participar en las asambleas escolares.



Year 22/23 Head Boy and Head Girl



Year 22/23 Student Council



26 PARENT COUNCIL

CONSEJO DE PADRES

The Parent Council is a team of Sage College parents who work on behalf of Sage College supporting school initiatives and developing events that contribute to enriching the educational project, the intercultural mentality and the coexistence of the whole community. The Parent Council has participated in activities such as the Sage Xmas Fair, the Bake Sale for the emergency situation in Turkey and the Sage Fest among others, contributing with their work, creativity and effort to raise money for different charities.



Parent Council es un equipo de padres y madres de Sage College que trabajan en favor de Sage College apoyando iniciativas escolares y desarrollando eventos que contribuyan a enriquecer el proyecto educativo, la mentalidad intercultural y la convivencia de toda la comunidad. El Parent Council ha participado de actividades como el Sage Xmas Fair, el Bake Sale por la situación de emergencia de Turquía y el Sage Fest entre otros, contribuyendo con su trabajo, creatividad y esfuerzo a recaudar dinero para distintas causas solidarias.

27 SCHOOL POLICIES

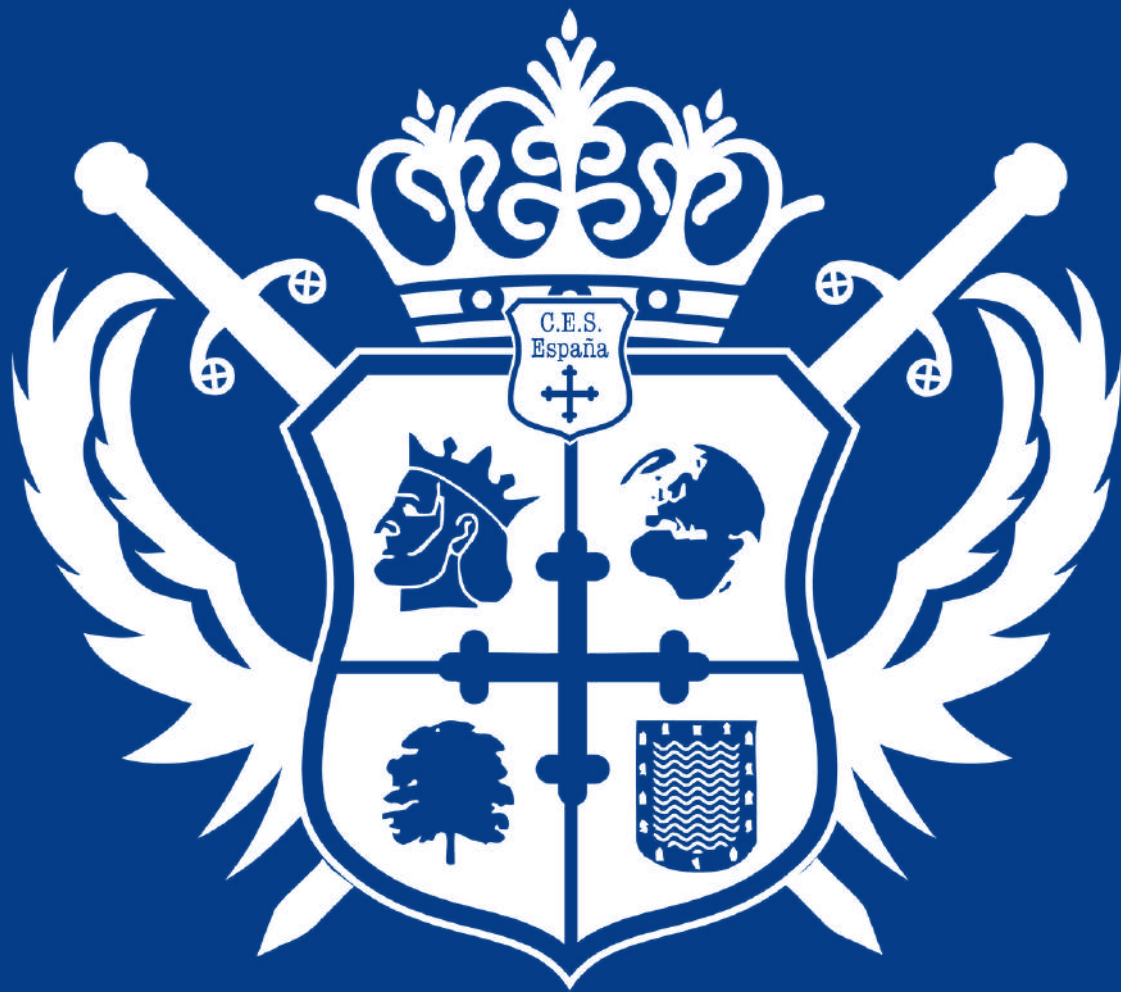
PROCEDIMIENTOS ESCOLARES

It is important to be aware of the school policies, as they indicate the **main protocols at school**. All the children who are enrolled at Sage College and their families, as well as the staff members, accept the Sage College policies when deciding to be a member of our school community. These policies can be seen on the school website clicking on the link below:

*Es importante conocer las políticas del Centro, ya que indican los **principales protocolos del colegio**. Todos los alumnos que están matriculados en Sage College y sus familias, así como los miembros del personal, aceptan las políticas de Sage College cuando deciden ser miembros de nuestra comunidad escolar. En el siguiente link podrán ver los enlaces a las políticas y procedimientos del centro:*

<https://www.sagecollege.eu/policies-and-procedures/>





Sage College

The British International School of Jerez

WELCOME BACK TO SCHOOL QUICK GUIDE 23-24

EARLY YEARS

Shaping the future!